

COMPROMISO ÉTICO DE LAS INSTITUCIONES CONTRATANTES DIRECCIÓN GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS

Quienes suscriben,

- 1) **Daniel Alberto Ramírez Ramírez**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, casado, provisto (a) de la cédula de identidad y electoral núm. 014-0001229-8, en calidad de **Asesor Administrativo – Financiero**;
- 2) **Giselle Indhira Vargas**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, soltera, provista de la cédula de identidad y electoral núm. 001-1859630-3, en calidad de **Supervisora de Almacén y Suministro** y co-responsable de supervisar la correcta ejecución del servicio.
- 3) **Katherine Aimé Rodríguez Cedeño**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, soltera, provista de la cédula de identidad y electoral núm. 224-0031235-5, en calidad de **Directora Técnica** y co-responsable de supervisar la correcta ejecución del servicio.
- 4) **Ramón Eduardo Muñoz Montas**, de nacionalidad dominicana, mayor de edad, estado civil soltero, provisto de la cédula de identidad y electoral núm. 402-2328836-2, en calidad de **Encargado del Departamento de Políticas Públicas** y co-responsable de supervisar la correcta ejecución del servicio.

Actuando en representación de la institución Consejo Nacional de Discapacidad (Conadis), para realizar el procedimiento de contratación pública núm. CONADIS-DAF-CM-2026-0008, que será convocado para la *Contratación de Servicios de Consultoría para Relatoría e Informe de las Comisiones Permanentes de Trabajo*, reconocen haber leído y comprendido el Código de Pautas de Ética e Integridad del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas, aprobado por la Dirección General de Contrataciones Públicas en fecha 29.4.2021, mediante la Resolución Núm. PNP-04-2021 y mediante la presente declaración aceptan y se adhieren a dar fiel cumplimiento al citado código. En ese sentido, se comprometen a lo siguiente:

- No solicitar, aceptar o recibir, directamente o por medio de persona interpuesta, gratificaciones, dádivas, obsequios, comisiones o recompensas, como pago por actos ilegales o, incluso, por los inherentes a sus cargos, con el propósito de conceder ventajas durante el proceso de contratación o la eventual adjudicación.
- Mantener el respeto por los derechos fundamentales y los principios de la Administración Pública establecidos en la Constitución, así como los principios específicos que rigen la contratación pública.
- No desempeñar sus funciones en beneficio propio ni para favorecer, de manera directa o indirecta, a personas o grupos determinados.

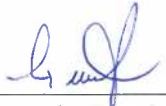
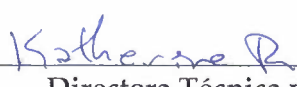
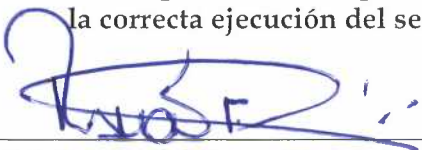
RAZ

KARC.

R.E.M.
yk

- Procurar que todas las actuaciones sean realizadas de forma pública, clara y motivada, de conformidad con la ley, el reglamento de aplicación, las bases de la contratación y el contrato.
- Garantizar a todos los proveedores un trato igualitario en el procedimiento de selección, sin importar su lugar de nacimiento, origen social, raza, género, orientación sexual, religión u opinión política o filosófica.
- Informar a la Comisión de Ética de la institución contratante, mediante comunicación escrita, en caso de actual o potencial conflicto de interés, a fin de garantizar la independencia de actuación en el procedimiento.

La presente declaración ha sido realizada en la ciudad Santo Domingo, Distrito Nacional, a el día veintidós (22) del mes de mayo del año dos mil veintiséis (2026).


Asesor Administrativo - Financiero
Supervisora de Suministro y Almacén y
co-responsable de supervisar
la correcta ejecución del servicio
Directora Técnica y
co-responsable de supervisar
la correcta ejecución del servicio
Encargado del Departamento de Políticas
Públicas y co-responsable de supervisar
la correcta ejecución del servicio